

Karen Rensma Photography – Algemene Voorwaarden 2024

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Offerte: alle aanbiedingen van de fotograaf aan (rechts)personen waarmee beoogd wordt een overeenkomst aan te gaan;
2. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen de fotograaf en opdrachtgever;
3. Opdracht: de dienst of het product dat door de fotograaf geleverd zal worden;
4. Fotograaf: **Karen Rensma Photography**, KvK-nummer 65200101, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer;
5. Opdrachtgever: de (rechts)persoon of personen waarmee fotograaf de overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden;
6. Annuleren: beëindiging of ontbinding van de overeenkomst;
7. Schriftelijk: elektronische communicatie zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij opdrachtgever;
8. Gebruik: verveelvoudigen en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet 1912;
9. Aw: Auteurswet 1912.
10. Set: de locatie waar de werkzaamheden worden uitgevoerd.

Artikel 2. Toepassing

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de fotograaf en de opdrachtgever, alsmede op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten;
2. Bepalingen of voorwaarden gesteld door de opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor de fotograaf slechts bindend indien en voor zover deze door de fotograaf uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3. Aanbod

1. De fotograaf doet een aanbod in de vorm van een offerte, prijslijst of uurtarief;
2. Tenzij anders overeengekomen, verliest het aanbod haar geldigheid 30 dagen na de datum van verzending door de fotograaf;
3. Prijsopgaven in aanbiedingen en offertes kunnen wijzigingen ondergaan door (onvoorziene) verandering in de werkzaamheden of prijsstijging van de grondstoffen. De fotograaf zal de opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

Artikel 4. Aanvaarding van de opdracht

1. Opdrachtgever dient het aanbod schriftelijk te aanvaarden. Indien opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt, of althans die indruk wekt, dat de fotograaf werk verricht in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd;
2. De fotograaf houdt zich het recht voor een opdracht te weigeren indien na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die uitvoering voor de fotograaf onaanvaardbaar maken;

3. Na aanvaarding kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd. De fotograaf is in dat geval gerechtigd de voor de overeenkomst verschuldigde prijs aan te passen.

Artikel 6. Uitvoering van de opdracht

1. De fotograaf zal zich inspannen de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, in de stijl waarin fotograaf gebruikelijk werkt;
2. De fotograaf spant zich in en zal naar beste kunnen handelen in de gegeven en bestaande omstandigheden tijdens de fotosessie en/of reportage. Opdrachtgever verplicht zich de omstandigheden voor de fotograaf zo gunstig mogelijk te maken en waar nodig maatregelen te treffen, waaronder, doch niet uitsluitend, het instrueren van andere aanwezigen;
3. De fotograaf levert de beelden af in de door haar gebruikelijk gehanteerde stijl, waarbij een globale beeldoptimalisatie wordt toegepast op onder meer licht, kleur, contrast en uitsnede. Hierbij kan door de fotograaf enige nabewerking plaatsvinden van het wegwerken of verminderen van storende elementen in de omgeving. Nabewerking hierbuiten, of nabewerking waarmee meer tijd gemoeid is, is enkel na overleg met de fotograaf en zal extra kosten met zich meebrengen;
4. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht mogelijk te maken.

Artikel 7. Levering

1. De fotograaf hanteert, tenzij anders overeengekomen, slechts geschatte levertijden;
2. Online presentatie van foto opdrachten via WeTransfer kennen een geschatte levertijd van max. 14 dagen, tenzij anders overeengekomen;
3. Online presentatie van bruiloften en Afscheid/Rouwdiensten via WeTransfer kennen een geschatte levertijd van 6 weken, tenzij anders overeengekomen;
4. Digitale fotobestanden worden uiterlijk vier weken nadat ze via WeTransfer beschikbaar zijn gesteld, eventueel op verzoek van opdrachtgever in jpeg-formaat op USB aan opdrachtgever geleverd;
5. De fotograaf maakt vooraf melding van producten met een langere levertijd. De geschatte levertijd van deze producten worden aan opdrachtgever per e-mail gecommuniceerd;
6. Levering geschiedt niet eerder dan de betaling voor de betreffende dienst, bestanden of product is ontvangen;
7. RAW-bestanden worden niet geleverd (zie ook Artikel 12.9)

Artikel 8. Vergoeding

1. Indien door partijen geen vergoeding is overeengekomen, is de door de fotograaf gebruikelijk gehanteerde vergoeding (2024: € 135,-, per uur per fotograaf + btw, te vermeerderen met start-, reportage-, edit & beheer- en reiskosten wanneer van toepassing);
2. Indien niet van een gebruikelijke vergoeding gesproken kan worden, rekent de fotograaf een redelijke en billijke vergoeding voor het geleverde;
3. Indien aannemelijk is dat de fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren zal de fotograaf dit doorberekenen aan opdrachtgever;
4. De uiteindelijke vergoeding wordt gebaseerd op basis van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten op basis van nacalculatie met inachtneming van de overeengekomen uur prijs en andere gebruikelijk gehanteerde prijzen;

5. Alle door de fotograaf genoemde bedragen zijn exclusief btw tenzij anders overeengekomen.

Artikel 9. Betalingsvoorwaarden

1. De fotograaf zal voor het door opdrachtgever verschuldigde bedrag een (elektronische)factuur sturen aan opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen;
2. Tenminste 25% van het totaalbedrag wordt als aanbetaling verlangd en zal voorafgaand aan de opdracht voldaan moeten zijn, tenzij anders overeengekomen. Bij gebreke van tijdige (aan)betaling, is de fotograaf niet gehouden de werkzaamheden te verrichten.
3. Tenzij anders overeengekomen, bedraagt de betalingstermijn 14 dagen na factuurdatum.

Artikel 10. Annulering en/of opschorting

1. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan de fotograaf, nadat opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, al haar werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan;
2. Indien opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie voor de uitvoering van de opdracht verstrekt of verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn, terwijl dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, is fotograaf gerechtigd de overeenkomst op te schorten of te ontbinden;
3. Opschorting, dan wel ontbinding van de overeenkomst geschiedt schriftelijk.
4. In geval van Corona of soortgelijke omstandigheden; wanneer er sprake is van overmacht, vanwege een overheidsbesluit, en een van beide partijen kan haar/zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet nakomen, zullen er geen verdere kosten aan verbonden zijn. Wordt er vanuit bedrijfspolicy de overeenkomst geannuleerd wegens Corona of soortgelijke omstandigheden, dan gelden de gestelde betalingsvoorwaarden.
5. De opdracht kan door de opdrachtgever tot 14 dagen voor de opdrachtdatum kosteloos geannuleerd worden. Bij annulering tussen 14 en 5 dagen voor de opdrachtdatum wordt 50% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht. Bij annulering minder dan 5 dagen voor aanvang van de werkzaamheden is de opdrachtgever het volledige voor de opdracht overeengekomen bedrag aan Karen Rensma Photography verschuldigd.
6. Indien door te rechtvaardigen omstandigheden, waaronder doch niet uitsluitend ziekte en extreme weersomstandigheden, het onmogelijk is voor de fotograaf de opdracht op de overeengekomen datum uit te voeren, zal niet vaker dan driemaal in overleg een nieuwe datum overeengekomen worden;
7. De integrale betalingsverplichting geldt tevens indien opdrachtgever, na uitvoering van de werkzaamheden, geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de overeenkomst vervaardigde werkzaamheden of producten;
8. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan is over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente verschuldigd zonder nadere ingebrekestelling door de fotograaf.

Artikel 11. Klachten

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en/of bezwaren tegen een factuur dienen uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst van de fotobestanden schriftelijk te worden voorgelegd aan de fotograaf;
2. Klachten na de in lid 1 genoemde termijn worden niet meer in behandeling genomen;
3. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 12. Auteursrecht

1. Elke overeenkomst houdt mede de in dit artikel omschreven licentie in met betrekking tot het fotografisch werk van de fotograaf, indien niet anders overeengekomen;
2. Het auteursrecht alsmede alle andere rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde werken berust bij de fotograaf;
3. De fotograaf houdt zich nadrukkelijk het recht voor, tenzij schriftelijk uitgesloten, de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website, portfolio en social media;
4. Opdrachtgever is niet gerechtigd het werk te verveelvoudigen of openbaar te maken buiten de huiselijke kring, tenzij anders is overeengekomen;
5. Opdrachtgever is nadrukkelijk niet gerechtigd de foto's voor zakelijke of commerciële doeleinden, althans voor andere doeleinden buiten de huiselijke kring, te gebruiken of te verhandelen zonder voorafgaande toestemming van de fotograaf;
6. Opdrachtgever is, tenzij anders overeengekomen, niet bevoegd sublicenties te verlenen aan derden, noch haar eigen licentie over te dragen;
7. Opdrachtgever dient schriftelijk toestemming te vragen voor het inzenden van een foto ten behoeve van wedstrijden en publicaties door derden;
8. Opdrachtgever dient de persoonlijkheidsrechten van de fotograaf, waaronder de verplichting tot naamsvermelding, zoals vermeld in artikel 25 Aw in acht te nemen;
9. Digitaal of analoog bewerken of wijzigen van de geleverde werken is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de fotograaf;
10. Elk gebruik van een werk van de fotograaf dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de fotograaf;
11. Bij inbreuk op de auteursrechten en/of persoonlijkheidsrechten van de fotograaf, rekent de fotograaf driemaal de gebruikelijke licentievergoeding voor een dergelijk geval, ter vergoeding van de geleden schade, tenzij de fotograaf ervoor kiest om de daadwerkelijk geleden schade te innen;
12. Schadevergoeding geeft geen recht op verder gebruik van het werk van de fotograaf.

Artikel 13. Portretrecht

1. De fotograaf houdt zich het recht voor de werken te gebruiken en te bewerken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog en portfolio.
2. De fotograaf houdt zich het recht voor de werken te licentiëren aan derden ter promotie;
3. Bezwaar tegen openbaarmaking van portretten dient voorafgaand aan de overeenkomst bij de fotograaf schriftelijk bekend gemaakt te worden;
4. Afwijkende afspraken worden uitsluitend schriftelijk vastgelegd.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

1. De fotograaf is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij opdrachtgever door overmacht, waaronder, maar niet beperkt daartoe, weersomstandigheden, verkeersomstandigheden, technische problemen of andere probleemsituaties waardoor de werkzaamheden niet om normale wijze kunnen worden uitgevoerd, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de fotograaf of diens vertegenwoordigers;
2. De fotograaf is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrukken die niet door fotograaf geleverd zijn;

3. De fotograaf is niet aansprakelijk voor schade ontstaan op de set aan eigendommen van de opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart de fotograaf integraal voor schade bij derden. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de (werk)omstandigheden op de set;
4. De aansprakelijkheid is beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag.

Artikel 15. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden

1. De fotograaf houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door de fotograaf aan opdrachtgever medegedeeld;
3. Indien opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

Artikel 16. Overige bepalingen

1. Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand.
2. Op alle rechtsverhoudingen tussen Karen Rensma Photography en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
3. Uitsluitend Nederlands Recht is van toepassing.